

## **ŠAKIŲ KULTŪROS CENTRO DARBO TARYBOS VEIKLOS REGLAMENTAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šakių kultūros centro darbo taryba (toliau – Darbo taryba) renkama Lietuvos Respublikos darbo kodekso (toliau – Darbo kodeksas) 171 straipsnyje nustatyta tvarka.
2. Darbo taryba iš 3 narių sudaroma trejų metų kadencijai, kuri pradeda skaičiuoti nuo Darbo tarybos įgaliojimų pradžios.
3. Darbo taryba savo veikloje vadovaujasi Darbo kodeksu, kitais įstatymais, Šakių kultūros centro direktoriaus (toliau – darbdavio) ir Darbo tarybos susitarimais, šiuo veiklos reglamentu.
5. Darbo taryba savo veikloje laikosi geranoriškumo ir pagarbos teisėtiems darbdavio interesams principų.
6. Darbo taryba yra nepriklausoma nuo darbdavio. Darbdaviui draudžiama daryti įtaką Darbo tarybos sprendimams ar kitaip kištis į Darbo tarybos veiklą.

### **II. NARYSTĖ DARBO TARYBOJE**

7. Į darbo tarybą išrinktas darbuotojas Darbo tarybos nariu laikomas nuo Darbo tarybos rinkimų balsavimo rezultatų paskelbimo. Darbuotojas, esantis atsarginių Darbo tarybos narių sąraše, Darbo tarybos nariu vietoj narystę Darbo taryboje pabaigusio darbuotojo tampa nuo Darbo tarybos sprendimo, kuriuo patvirtinami jo, kaip naujo Darbo tarybos nario, įgaliojimai, priėmimo.
8. Narystė Darbo taryboje pasibaigia:
  - 8.1. atsistatydinus iš Darbo tarybos;
  - 8.2. nutrūkus darbo santykiams;
  - 8.3. mirus Darbo tarybos nariui;
  - 8.4. įsiteisėjus teismo sprendimui, kuriuo Darbo tarybos nario išrinkimas į Darbo tarybą pripažintas neteisėtu;
  - 8.5. pasibaigus Darbo tarybos kadencijai;
  - 8.6. atstatydinus iš Darbo tarybos, kai to raštu pareikalauja ne mažiau kaip trečdalis darbuotojų, turinčių rinkimų teisę. Darbo taryba, gavusi tokį darbuotojų rašytinį reikalavimą, ne vėliau kaip per tris savaites turi surengti slaptą darbuotojų balsavimą, kuris yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė rinkimų teisę turinčių Kultūros centro darbuotojų. Darbo tarybos narys atstatydinamas, jeigu už tai balsavo daugiau kaip du trečdaliai balsuoti dalyvavusių darbuotojų.

### **III. DARBO TARYBOS TEISĖS IR PAREIGOS**

9. Darbo taryba turi teisę:
  - 9.1. dalyvauti informavimo, konsultavimo ir kitose dalyvavimo procedūrose, kuriomis darbuotojai ir jų atstovai įtraukiami į darbdavio sprendimų priėmimą;
  - 9.2. Darbo kodekso ir kitų įstatymų nustatytais atvejais ir terminais gauti iš darbdavio ir iš valstybės, savivaldybių institucijų ir įstaigų informaciją, reikalingą savo funkcijoms atlikti;

9.3 teikti darbdaviui pasiūlymus dėl ekonominių, socialinių ir darbo klausimų, aktualių darbuotojams darbdavio sprendimų, darbo teisės normų įgyvendinimo;

9.4. inicijuoti kolektyvinį darbo ginčą dėl teisės, jeigu darbdavys nevykdo darbo teisės normų reikalavimų ar Darbo tarybos ir darbdavio susitarimų;

9.5. esant būtinybei aptarti svarbius darbuotojų ekonominius, socialinius ir darbo klausimus, sušaukti visuotinį Kultūros centro darbuotojų susirinkimą, suderinus su darbdaviu susirinkimo datą, laiką ir vietą;

9.6. atlikti kitus veiksmus, neprieštaraujančius Darbo kodeksui, Darbo tarybos ir darbdavio susitarimuose;

9.7. kreiptis į darbo ginčus nagrinėjančius organus ir kitas kompetentingas institucijas dėl neteisėto kišimosi į jos veiklą, prašydama įpareigoti nutraukti tokius veiksmus.

10. Darbo taryba privalo:

10.1 atlikti savo funkcijas laikydamasi Darbo kodekso, kitų įstatymų ir kitų darbo teisės normų reikalavimų bei Darbo tarybos ir darbdavio susitarimų;

10.2. atlikdama savo funkcijas, atsižvelgti į visų darbuotojų teises ir interesus, nediskriminuoti atskirų darbuotojų;

10.3. informuoti darbuotojus apie savo veiklą kiekvienais metais viešai pateikdama, Kultūros centro darbuotojams metinės Darbo tarybos veiklos ataskaitą, Darbo tarybos veiklos reglamente nustatytu būdu;

10.4. raštu informuoti darbdavį apie savo įgaliotus narius.

#### **IV. DARBO TARYBOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

11. Darbo taryba savo įgaliojimus įgyja ir pradeda vykdyti Darbo kodekse nustatytas funkcijas susirinkusi į pirmąjį posėdį. Pirmąjį Darbo tarybos posėdį rinkimų komisijos pirmininkas turi sušaukti ne anksčiau kaip per penkias ir ne vėliau kaip per dešimt dienų nuo rinkimų rezultatų paskelbimo.

12. Darbo tarybos nariai pirmajame Darbo tarybos posėdyje visų Darbo tarybos narių balsų dauguma iš savo narių išsirenka Darbo tarybos pirmininką ir sekretorių.

13. Darbo tarybai vadovauja pirmininkas (pirmininkui laikinai negalint eiti pareigų, – pirmininko paskirtas tarybos narys):

13.1. šaukia Darbo tarybos posėdžius ir jiems pirmininkauja;

13.2. atstovauja Darbo tarybai santykiuose su darbuotojais, darbdaviu ir trečiaisiais asmenimis;

13.3. rengia metinės Darbo tarybos veiklos ataskaitos projektą ir pateikia Kultūros centro darbuotojams Darbo tarybos patvirtintą ataskaitą;

13.4. turi kitas Darbo kodekse ir kituose įstatymuose bei šiame reglamente, kuris tvirtinamas pirmajame darbo tarybos posėdyje, nustatytas teises.

14. Darbo tarybos sekretorius:

14.1. tvarko ir saugo Darbo tarybos dokumentaciją;

14.2. informuoja Darbo tarybos narius apie šaukiamo Darbo tarybos posėdžio laiką, vietą, darbotvarkę;

14.3. informuoja darbdavį apie darbo tarybos posėdžio vietą ir laiką;

14.4. rašo darbo tarybos posėdžio protokolą ir atlieka kitus Darbo tarybos pirmininko pavedimus;

14.5. Darbo tarybos sekretoriui laikinai negalint eiti savo pareigų, jį pavaduoja Darbo tarybos pirmininko paskirtas tarybos narys.

15. Darbo tarybos nario teisės:

15.1 dalyvauti Darbo tarybos posėdžiuose ir balsuoti visais juose svarstomais klausimais, išskyrus atvejus, kai nagrinėjamas klausimas yra susijęs su jo ar jo šeimos nario asmeniu;

- 15.2 susipažinti su visais Darbo tarybos dokumentais, išskyrus nustatytas išimtis;
- 15.3 teikti Darbo tarybai informaciją ir pasiūlymus dėl darbdavio priimtų sprendimų ir kitų darbuotojams aktualių ekonominių, socialinių ir darbo klausimų;
- 15.4 atlikti Darbo tarybos pavestas funkcijas, Darbo tarybos priimtus sprendimus laikydamasis įstatymų ir kitų norminių teisės aktų bei Darbo tarybos veiklos reglamento;
- 15.5 narystės Darbo taryboje metu, taip pat pasibaigus narystei ar nutraukus darbo sutartį su darbdaviu, saugoti duomenis ir informaciją nuo asmenų, neturinčių teisės su jais susipažinti;
- 15.6 informuoti Darbo tarybą apie pavestų funkcijų atlikimą;
- 15.7 nepažeisdamas konfidencialumo principo, informuoti įmonės darbuotojus apie savo veiklą.
16. Darbo taryba priima sprendimus posėdyje paprasta balsų dauguma atviru balsavimu. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia pirmininko balsas.
17. Darbo tarybos sprendimai įforminami protokolu. Protokolą pasirašo Darbo tarybos pirmininkas ir sekretorius.
18. Darbo tarybos veiklos organizavimo klausimus reglamentuoja Darbo tarybos veiklos reglamentas, kurį savo kadencijos laikotarpiui tvirtina Darbo taryba visų Darbo tarybos narių balsų dauguma.
19. Darbdavys ir Darbo taryba gali sudaryti rašytinį susitarimą, kuriame būtų aptarti svarbiausi Darbo tarybos kompetencijos įgyvendinimo, veiklos organizavimo, finansavimo, papildomų garantijų Darbo tarybos nariams jų veiklos vykdymo laikotarpiu nustatymo ir kiti susiję klausimai.

## **V.DARBO TARYBOS POSĖDŽIAI**

20. Darbo tarybos veiklos forma yra posėdžiai, dalyvaujant tiesiogiai ar elektronine forma. Darbo tarybos pirmininko pasiūlymu, visiems Darbo tarybos nariams sutinkant, Darbo taryba gali priimti sprendimus ir telefoninės ar elektroninės apklausos būdu. Telefoninės ar elektroninės apklausos būdu kiekvienas Darbo tarybos narys savo valią konkrečiu sprendimo projekto atžvilgiu pareiškia telefonu ar elektroniniu paštu. Darbo tarybos nario nuomonė balsuojant elektroninės apklausos būdu išreiškiama atsakant į el. laišką ir balsuojant „Už“ arba „Prieš siūlomą sprendimą“.
21. Darbo tarybos posėdžiai vyksta ne rečiau kaip du kartus per metus arba pagal poreikį Darbo tarybos pirmininko, o jam laikinai negalint eiti pareigų – pavaduotojo, ar sekretoriaus iniciatyva.
22. Darbo tarybos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai Darbo tarybos narių.
23. Darbo tarybos posėdžiai protokoluojami.
24. Posėdžio protokolą ne vėliau kaip per dvi darbo dienas nuo posėdžio dienos pasirašo posėdžio pirmininkas ir sekretorius.
25. Darbo tarybos kvietimu arba pritarimu (pritarus Darbo tarybos narių daugumai) jos posėdžiuose turi teisę dalyvauti darbdavys arba jam atstovaujantys asmenys.
26. Prireikus Darbo taryba į savo posėdžius gali kviesti atitinkamos srities ekspertus.
27. Klausimus svarstymui Darbo tarybos posėdyje turi teisę pateikti Darbo tarybos nariai, darbdavys ir darbuotojai.
28. Darbdavys ir darbuotojai prašymus svarstyti klausimą Darbo tarybos posėdyje pateikia elektronine forma arba raštu. Prašyme turi būti suformuluota klausimo esmė, (esant galimybei, pridedami dokumentai), siūlomas sprendimas. Prašymus priima ir registruoja Darbo tarybos sekretorius. Apie įregistruotą prašymą Darbo tarybos sekretorius nedelsiant informuoja Darbo tarybos pirmininką ir narius;
- 28.1. jeigu prašyme teikiamas svarstyti klausimas nepriklauso Darbo tarybos kompetencijai, Darbo tarybos pirmininkas per tris darbo dienas nuo prašymo įregistravimo, nurodydamas motyvus, grąžina prašymą jį padavusiam asmeniui.

28.2. jeigu klausimas pateikiamas nesilaikant šio reglamento 28 punkte nustatytų reikalavimų, Darbo tarybos pirmininkas per tris darbo dienas nuo prašymo įregistravimo, nurodydamas motyvus, gali grąžinti prašymą jį padavusiam asmeniui ir paprašyti jį papildyti.

28.3 jeigu gautas prašymas yra anoniminis, jis gali būti nesvarstomas. Anoniminis prašymas gali būti svarstomas, jeigu tai įmanoma ir be pareiškėjo dalyvavimo.

28.4 darbdavys apie būsimus sprendimus dėl vietinių norminių teisės aktų Darbo tarybą informuoja prieš dešimt darbo dienų iki planuojamo jų patvirtinimo.

28.5. šio reglamento nustatyta tvarka pateiktus klausimus Darbo tarybos pirmininkas įtraukia į Darbo tarybos posėdžio darbotvarkės projektą, nusprendžia dėl į posėdį kviečiamų asmenų ir, suderinęs su Darbo tarybos nariais bei į posėdį kviečiamais asmenimis, nustato Darbo tarybos posėdžio laiką ir vietą.

29. Darbo tarybos posėdis rengiamas ne vėliau kaip per dešimt darbo dienų nuo prašymo svarstyti klausimą Darbo tarybos posėdyje įregistravimo. Jei prašymas grąžinamas jį padavusiam asmeniui, nurodytas terminas skaičiuojamas nuo naujo prašymo įregistravimo datos. Jeigu prašoma prašymą papildyti nurodytas terminas skaičiuojamas nuo papildyto prašymo įregistravimo dienos.

30. Apie šaukiamo Darbo tarybos posėdžio vietą ir laiką darbdaviui, Darbo tarybos nariams ir kitiems į posėdį kviečiamiems asmenims pranešama ne vėliau kaip prieš tris darbo dienas.

31. Darbo tarybos posėdžiai paprastai vyksta darbo metu.

32. Darbo tarybos posėdžiui pirmininkauja Darbo tarybos pirmininkas, kai jo nėra – pirmininko paskirtas tarybos narys.

33. Darbo tarybos posėdyje svarstomi ir sprendžiami tik tie klausimai, kurie įtraukti į posėdžio darbotvarkę.

34. Darbo tarybos sprendimai priimami atviru balsavimu dalyvaujančių Darbo tarybos narių balsų dauguma.

35. Darbo tarybos reglamentas skelbiamas Kultūros centro internetinėje svetainėje <http://www.sakiukc.lt/> nutarimai ir kita viešintina informacija, darbuotojams apie Darbo tarybos veiklą, skelbiami elektroninėmis informavimo priemonėmis (el. paštu ir kt.)

## **VI.BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

36. Darbo tarybos veikla pasibaigia:

36.1. kai nutrūksta darbdavio veikla, nesant teisių perėmėjo, ar nutraukiama darbovietės veikla, jos darbuotojų neperkėlus į kitą darbdavio darbovietę;

36.2. kai pasibaigia Darbo tarybos kadencija;

36.3. kai Darbo taryboje lieka mažiau kaip trys jos nariai ir atsarginių Darbo tarybos narių sąrašė nėra nė vieno kandidato, turinčio teisę tapti Darbo tarybos nariu;

36.4. Darbo tarybos sprendimu, priimtu daugiau kaip dviem trečdaliais Darbo tarybos narių balsų;

37. Naujos Darbo tarybos rinkimo procedūra pradedama likus ne mažiau kaip trimis mėnesiams iki Darbo tarybos kadencijos pabaigos arba per mėnesį nuo 36 punkto 3, 4 papunkčiuose nustatytų aplinkybių atsiradimo. Naujos Darbo tarybos rinkimus privalo inicijuoti Darbo taryba, pasiūlydama darbdaviui sudaryti rinkimų komisiją Darbo kodekso nustatyta tvarka.

38. Darbo tarybos reglamentas ir atskiri jo punktai gali būti naikinami, papildomi arba keičiami posėdyje dalyvaujančių Darbo tarybos narių balsų dauguma.

39. Darbo tarybos veiklos procedūrinius klausimus, kurie nenumatyti šiame reglamente ir Lietuvos Respublikos įstatymuose, siūlo spręsti posėdžio pirmininkas. Toks sprendimas po trumpo posėdžio pirmininko motyvų išdėstymo priimamas be diskusijų balsavusiųjų Darbo tarybos narių dauguma.

